

2017年 月 日

「三菱重工 みやぎ・ふくしまミニファンド」申請書・予算書

団体名 _____

代表者名 _____ 印

申請団体概要

団体名	ふりがな		
法人格	無・NPO 法人・NPO 法人申請中・社団法人・その他 ()		
設立年月	年 月 設立	法人格取得	年
活動メンバー	人 (一緒に活動しているメンバーの人数を書いてください。)		
所在地	〒		
電話/FAX	TEL	FAX	
Eメール			
ホームページ			
団体代表者	役職名：	氏名：	
事務連絡担当者	役職名：	氏名：	
事務連絡先	〒		
	TEL	Eメール	
振込口座	金融機関名	〇〇信用金庫	支店名 △△支店
	口座番号	普通・当座 *****	
	口座名義	ふりがな	

団体の活動目的

(団体は、どの地域に、どのようなことを実現させるために活動を開始しましたか？
また、どのような課題や困りごとに対応しようとしたのでしょうか？)

団体のこれまでの活動（震災後の対応も含む）

(団体として、これまでどんな取り組みや活動をしてきましたか？
可能な範囲で結構ですので、時期や地域や場所、開催事業名、参加者がいる場合には、その人数規模を添えて記載してください。)

申請活動

活動名	簡単な名称を付けてください。		
活動期間	2017年 月 日～ 月 日 申請活動の実施期間を記載してください。	申請 金額	万円(単位万円)
活動地域	実施場所が決まっている場合は詳細に記入して下さい。 〇〇県 〇〇市 〇〇地区 〇〇仮設、〇〇市民センター、〇〇公園等		
対象者	活動の対象となるのはどのような方々ですか。 また、本事業の直接の支援対象となる方のおおよその人数を記入してください。		
活動背景や経緯	なぜこの取り組みをすることになったのか。どのような話しあいがあったのか等		
活動目的	今回の活動を通じて、どんなことを実現させたいですか？ 何を生み出したいですか？ この活動の目的をお書きください。		
活動内容	前項の目的を達成するために、どんな活動を予定していますか？ いつごろ、どんな場所で、誰を対象に、どれくらいの規模で、何を実施するのでしょうか？ 申請時点の予定・想定で結構ですので、出来るだけ具体的にお書きください。		

活動実施協力者	役職	団体名
△△ △△	事務局長	NPO 法人 ○○
○○ ○○○	相談員	◆◆町社会福祉協議会

予算

費目	詳細	金額	助成申請
謝金	ワークショップ講師1名（3時間）×3回	15,000	○
交通費	○○⇄△△バス往復（3000円）×3回	9,000	
消耗品費	模造紙、ふせん、サインペン3セット	10,000	○
茶菓子代	茶菓子、飲み物（10名分）×3回	15,000	○
印刷製本費	チラシ（10円×50枚）、ポスター（20円×25枚）	1,000	○
会場借上費	1000円/h×3時間×3回	9,000	○
合計		59,000円	

※助成申請…総予算のうち、助成金に申請したい費目・金額に○をつけてください。

収入内訳	助成金	50,000円
	参加費	0円
	自己資金等	9,000円
合計（予算合計と同額）		59,000円

申請団体メンバー表（該当する A 又は B どちらかにご記入下さい。）

A : 5 人以上の住民グループ等

申請主体が、役員等を定めた団体・組織になっていない場合は、本申請事業に携わる主要なメンバーを 5 名以上ご記入ください。

役割・役職	氏名	住所（番地不要）
代表	●● ●●	宮城県××
会計担当	▲▲ ▲▲	宮城県□□
メンバー	□□ □□□	宮城県○○○

※住所はどのような方が関わっているかを確認するためのもので、詳細な番地は不要です。

B : その他地縁組織、任意団体や法人等

法人格の有無を問わず、申請主体が役員等を定めた団体・組織になっている場合には、以下に役員名をご記入下さい。

役職	氏名	他所属等
代表理事	●● ●●	
理事	▲▲ ▲▲	
監事	□□ □□□	

※必要であれば、行を追加して記入してください。

※他所属の欄は無ければ空欄で構いません。